**ANNÉE : 2020**

**Dossier**

**de présentation**

|  |  |
| --- | --- |
| **Nom :** | **Prénom :** |
| **Organisation :**  **Adresse :** | |
| **Téléphone :** | **Portable :** |
| **Email :** | |
|  | |

|  |
| --- |
| **VOS PRINCIPALES RÉALISATIONS PROFESSIONNELLES** |
|  |

|  |
| --- |
| **VOS COMPÉTENCES EN TANT QUE LEADER** |
| *Avec des exemples d’application pour  :*   * *Définir des orientations* * *Démontrer votre personnalité* * *Renforcer votre capacité d’organisation* * *Mobiliser votre propre engagement* |
| **VOS RECONNAISSANCES ET/OU VALORISATIONS FACTUELLES** |
| *(Co-équipiers, collaborateurs, management, social...) :* |

|  |
| --- |
| **LES RÉSULTATS FACTUELS DE VOS MEILLEURES RÉALISATIONS** (success story) |
| * *Objectifs atteints* * *Résultats et effets correspondants (pour les clients, les employés, l'organisation, les investisseurs, l'environnement, la société, …).* * *Extension européenne et/ou internationale de vos réalisations* * *Votre propre contribution* * *Les leçons apprises* |

**Date : Signature :**

**MAXIMUM 5 PAGES**.

Merci d’adresser ce dossier renseigné avec le Fomulaire CV (sans autres documents en annexe) à France Qualité

par mail sur [tropheeleader@francequalite.fr](mailto:tropheeleader@francequalite.fr)

avant **le 31 octobre 2020.**