

Formations-actions 1^{er} trimestre 2020

Ces sessions de formations-actions, réservées aux adhérents du MFQ Rhône-Alpes et aux ressortissants CCI NI se dérouleront à la CCI Nord-Isère de Villefontaine de 9h à 17h

Société :

Raison sociale :	N° TVA :
N° Siret :	Tél :
Adresse :	Adresse de facturation (si différente)* :
CP : Ville :	CP : Ville :

*Préciser si prise en charge OPCA

Participant(e)

Nom	Prénom	Fonction	Tél	Email

Chargé(e) d'inscription (contact pour inscription et signature convention)

Nom	Prénom	Fonction	Tél	Email

Sessions (à cocher)

Dates	Thèmes	Tarifs	Sélection Formation
Vendredi 21 février	« Le comportement des hommes face à une situation exceptionnelle »	295€	
Vendredi 27 mars	« Dans le cadre de l'Excellence opérationnelle, comment aborder la résolution des problèmes dans votre organisation ? »	295€	
Total			

Modalités d'inscription

Inscription obligatoire auprès de Cécile Arroyo (1 bulletin d'inscription par personne) au moins 1 mois avant la formation par mail : mfqra@nord-isere.cci.fr. A réception de votre inscription, une convention de formation vous sera envoyée.

Règlement

A l'issue de la formation, une facture vous sera envoyée pour règlement.

Pour tout renseignement, contactez Cécile Arroyo, notre Assistante régionale : par téléphone : 04.74.31.88.51 - Par mail : mfqra@nord-isere.cci.fr

Bon pour accord

Le : / /

Nom :

Prénom :

Fonction :

Signature et cachet de l'organisme :

Formation-action – Facteur humain

« Le comportement des hommes face à une situation exceptionnelle »

***Pierre-Antoine Watrelot, Pilote de ligne Boeing 737 et Directeur Associé
SRM***

Objectifs pédagogiques :

« Bénéficier des études et des méthodes de formations facteurs humains de l'aviation pour comprendre et mieux appréhender le comportement des équipes lors d'une situation exceptionnelle

**Etudier, comprendre et détecter les phases de routine, transition et crise
»**

L'étude des facteurs humains (FH) porte sur les relations entre les individus et les systèmes avec lesquels ils interagissent.

Cette formation a pour objectif d'apporter aux participants une introduction des différentes phases de routine, transition et crise. Ainsi que l'évolution du comportement humain, ses forces et ses faiblesses lors de ces différentes phases.

Pourquoi ?

Une mauvaise connaissance/application des principes relatifs aux facteurs humains constitue, au-delà d'une perte d'efficacité, l'une des causes majeures de la plupart des événements indésirables, toutes phases confondues.

Méthode : Le CRM ou le rôle précurseur de l'aéronautique

De nombreux accidents catastrophiques dans les années 70 font apparaître que l'équation « compétences des équipages + fiabilité technique = sécurité » n'est pas satisfaisante. La démonstration est faite de la supériorité des compétences non-techniques sur les compétences techniques. Ainsi une des réponses de cette industrie est le développement d'un outil de formation bien particulier le CRM (Crew resource Management). Il est destiné à l'ensemble des professionnels d'une organisation.

Initialement dimensionné pour l'aéronautique son contenu évolue et fait maintenant partie intégrante des formations liées à toutes les industries à risques (Marine, Aviation, Médecine, Chimie).

Nous vous proposons cette méthode de formation, adaptée à vos secteurs d'activités.

Durée : 1 journée.

Nombre de participants : Formation ouverte pour un groupe jusqu'à 10 participants maximum pour garantir une bonne efficacité pédagogique.

Animateur et concepteur pédagogique :

- Pierre-Antoine Watrelot, Pilote de ligne B737 et Directeur Associé SRM

Préalables requis pour suivre la formation

- Etre membre adhérent du MFQ RA à jour de sa cotisation ou ressortissant de la CCI Nord-Isère.

Programme

1. Introduction aux Facteur Humain
2. La routine
 1. Leadership et Followership
 2. Conscience de la situation (ergonomie, automatismes...)
 3. Gestion de l'erreur
 4. Outils facilitateurs (politique interne, check-lists, briefings...)
3. La transition
 1. Fonctionnement et limitation de la performance humaine
 2. L'humain acteur du système
 3. Conscience de la situation
 4. Leadership et Followership
4. La crise
 1. Leadership et Followership
 2. Communication
 3. Conscience environnementale commune
 4. Prise de décision

Moyens pédagogiques :

- Formation-action avec atelier sur un cas pédagogique ou la situation d'une entreprise d'un apprenant.

Dans ce dernier cas, l'apprenant doit venir avec suffisamment d'éléments de contexte concernant son entreprise et s'assurer auprès de sa direction de la non-confidentialité des données.

- Elaboration d'un plan d'action personnel pour chaque stagiaire
- Un support de formation dématérialisé (format pdf) est remis au stagiaire

Suivi de l'exécution de l'action et appréciation des résultats et de la satisfaction des stagiaires

Les feuilles de présence signées des stagiaires et du ou des formateurs, par demi-journée de formation, sont des pièces justificatives de la réalité de l'action.

L'appréciation des résultats se fera à travers la mise en œuvre d'une procédure d'évaluation qui permettra de déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances dont la maîtrise constituait l'objectif initial de l'action et d'évaluer la satisfaction vis-à-vis de l'action de formation. Dans ce cas, La procédure d'évaluation comportera une évaluation sur le cas pratique et un QCM.

Sanction de la formation

En application de l'article L.6353-1 du code du travail, une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Formation-action – Excellence opérationnelle

« Dans le cadre de l'Excellence Opérationnelle, comment aborder la résolution des problèmes dans votre organisation »

Robert Sangy, Consultant formateur en Qualité, Logistique, Achat & Marketing International Ex Vice-Président Qualité de STMicroelectronics

Objectif pédagogique :

Comprendre et répondre aux nouveaux enjeux de l'Excellence Opérationnelle à travers la Résolution des Problèmes en utilisant la méthode 8D.

La résolution complète et efficace des anomalies et non-conformités nécessite l'utilisation d'une méthode qui permet de ne pas passer à côté de certaines étapes clés.

Durée : 1 journée

Nombre de participants : formation ouverte à partir de 6 participants pour un groupe jusqu'à 10 participants pour garantir l'efficacité pédagogique.

Animateur et concepteur pédagogique : Robert Sangy, Consultant formateur en Qualité, Logistique, Achat & Marketing International - diplômé en Physique Industriel Appliqué - Ex Vice-Président Qualité de STMicroelectronics. (CV à disposition)

Préalables requis pour suivre la formation

- Etre membre adhérent du MFQ RA à jour de sa cotisation et/ou ressortissant de la CCI Nord-Isère.
- Avoir la connaissance des fondamentaux des principes de management de la qualité.

Programme :

1. Amélioration Continue et Résolution des Problèmes Sporadiques vs Chroniques
2. La méthode est nommée « 8D, ou « 8 DO » ou encore « 8 Disciplines » car elle comporte huit étapes. C'est une méthode qui est orientée vers le travail en équipe pour résoudre les problèmes de manière structurée

3. Les 8 étapes sont les suivantes :

- 1D : Constituer un groupe et identifier un pilote
- 2D : Décrire le problème à traiter
- 3D : Mettre en place des actions curatives
- 4D : Rechercher les causes racine du problème
- 5D : Sélectionner les actions correctives pertinentes
vis à vis des causes racines identifiées et les mettre en place
- 6D : Mesurer de l'efficacité des actions engagées
- 7D : Pérenniser les actions correctives (mettre en place des actions préventives)
- 8D : Féliciter les équipes, reconnaissance du travail de l'équipe, clôture du dossier

4. Utilisation des outils appropriés pour soutenir la méthodologie@ :

5. Exemple et cas concret

6. Conclusion sur la méthodologie

Méthode et moyens pédagogiques :

- Formation - action - réflexion et partage du vécu de chaque stagiaire
- Construction par chaque participant d'un plan d'actions spécifique, aidé par les conseils et l'expérience de notre consultant-formateur
- Un support de formation dématérialisé (format pdf) est remis au stagiaire

Suivi de l'exécution de l'action et appréciation des résultats et de la satisfaction des stagiaires :

Les feuilles de présence signées des stagiaires et du (ou des) formateur(s) par demi-journée de formation, sont des pièces justificatives de la réalité de l'action.

L'appréciation des résultats se fera à travers la mise en œuvre d'une procédure d'évaluation qui permettra de déterminer si le stagiaire a acquis les connaissances dont la maîtrise constituait l'objectif initial de l'action et d'évaluer la satisfaction vis-à-vis de l'action de formation. Dans ce cas, La procédure d'évaluation comportera une évaluation par un QCM.

Sanction de la formation :

En application de l'article L.6353-1 du code du travail, une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation.